



ПРИНЯТО  
На педагогическом  
совете  
«31» августа 2023 г  
Протокол № 1

УТВЕРЖДА  
Заведующий МКД  
«Детский сад №  
«Теремок»



Приказ №14 от  
31.08.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании дополнительных образовательных платных услуг  
в муниципальном казённом дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 29 «Теремок»**

д.Никитино  
2023 год



ПРИНЯТО  
На педагогическом  
совете  
«31» августа 2023 г  
Протокол № 1

УТВЕРЖДА  
Заведующий МКД  
«Детский сад №  
«Теремок»



Приказ №14 от  
31.08.2023

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании дополнительных образовательных платных услуг  
в муниципальном казённом дошкольном  
образовательном учреждении  
«Детский сад № 29 «Теремок»**

д.Никитино  
2023 год

## **1. Общие положения.**

1.1. Положение об оказании дополнительных платных образовательных услуг (далее – Положение) определяет порядок и условия реализации дополнительных общеразвивающих программ (далее по тексту – дополнительные услуги) в муниципальном казённом дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 29 «Теремок» (далее по тексту ДООУ) с использованием муниципального имущества переданного в оперативное управление ДООУ, а также регулирует отношения, возникающие между потребителем и исполнителем при оказании дополнительных услуг в ДООУ.

1.2. Настоящее Положение об оказании платных образовательных услуг (далее - Положение) разработано в соответствии с постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441 "Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг", Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 "О защите прав потребителей" (с последующими изменениями и дополнениями) и регулирует отношения, возникающие между Заказчиком и Исполнителем при оказании платных образовательных услуг, гражданского кодекса Российской Федерации от 30.11.1994 № 51-ФЗ (ред. 13.07.2015) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.10.2015), Федеральным законом от 29.12.2012 «273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ (ред. от 13.07.2015) «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ (ред. от 04.11.2014) «О бухгалтерском учёте», Правилами оказания платных образовательных услуг, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.08.2013 № 706, Приказом Минобрнауки России от 25.10.2013 № 1185 «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам» Приказом Минобрнауки России от 13.01.2014 № 8 «Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования», Уставом ДООУ.

1.3. Перечень оказываемых ДООУ дополнительные услуги в соответствии с Уставом, лицензией на образовательную деятельность, настоящим Положением.

1.4. Дополнительные услуги не могут быть оказаны взамен или в рамках основной образовательной деятельности, финансируемой за счёт средств бюджета, и осуществляются за счёт внебюджетных средств: средств родителей (законных представителей) воспитанников, спонсоров, сторонних организаций и частных лиц.

1.5. Дополнительные услуги оказываются только с согласия их получателя. Отказ от предоставления дополнительных услуг не может быть причиной уменьшения объема предоставляемых основных услуг.

1.6. Оказание дополнительных услуг не может наносить ущерб или ухудшать качество предоставления основных образовательных услуг, которые ДООУ предоставляет бесплатно.

## **2. Цели платных дополнительных образовательных услуг**

2.1. Учреждение предоставляет Дополнительные услуги в целях наиболее полного удовлетворения образовательных потребностей основного контингента воспитанников и населения микрорайона.

2.2. Оказывая населению Дополнительные услуги, Учреждение преследует следующие задачи:

- всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан;
- формирование и развитие творческих способностей детей;

-удовлетворение индивидуальных потребностей обучающихся в интеллектуальном, нравственном, художественно-эстетическом развитии, а также в занятиях физической культурой;

- расширение спектра образовательных услуг;

- привлечение дополнительных средств для обеспечения и улучшения качества функционирования Учреждения.

### **3. Требования к предоставлению дополнительных услуг**

3.1. Учреждение вправе реализовывать дополнительные общеразвивающие программы, принятые педагогическим советом и утвержденные руководителем ДОО. Перечень дополнительных услуг является открытым и зависит от имеющихся в ДОО условий и потребностей родителей (законных представителей) воспитанников.

3.2. Обучение по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в очной форме.

3.3. Занятия могут проводиться по дополнительным общеразвивающим программам различной направленности (социально-педагогической, физкультурно-спортивной, художественной). Могут быть индивидуальными или групповыми, в зависимости, от условий, предусмотренных дополнительной общеразвивающей программой (далее - ДОП). При организации работы с группой детей, количество детей в группе может быть от 3-х до 17. Объединения в группы формируются по возрастным категориям от 2 до 3 лет, 3 до 4 лет, от 4 до 5 лет, от 5 до 6 лет, от 6 до 7 лет., от 7 до 8 лет. Продолжительность учебных занятий в объединении зависят от направленности ДОП и определяются в зависимости от возрастной категории в соответствии СанПиН.

3.4. Расписание занятий по дополнительным общеразвивающим программам составляется для создания наиболее благоприятного режима занятий и отдых воспитанников старшим воспитателем с учетом возрастных особенности воспитанников, при наличии условий - могут учитываться пожелания родителей.

3.5 ДОО создает специальные условия, без которых невозможно или затруднено освоение ДОП. При оказании дополнительных услуг детям с ограниченными возможностями здоровья, обучение для них осуществляется адаптированным общеразвивающим программам (индивидуальным маршрутам).

3.6. Каждый воспитанник имеет право заниматься по нескольким дополнительным общеразвивающим программам, менять их, прекращать обучение по ним на основании заявления родителей (законных представителей) воспитанников.

3.7. Дополнительные общеразвивающие программы могут реализовываться ДОО самостоятельно и посредством сетевых форм их реализации.

При реализации дополнительных услуг могут использоваться различные образовательные технологии, в том числе здоровьесберегающие, игровые, информационно-коммуникационные, другие.

Использование при реализации дополнительных общеобразовательных программ методов и средств обучения и воспитания, образовательных технологий, наносящих вред физическому или психическому здоровью воспитанников, запрещается.

3.8. В ДОО образовательная деятельность осуществляется на русском языке - государственном языке Российской Федерации.

При наличии в ДОО возможностей и условий, а именно – специалистов, реализующих дополнительные общеразвивающие программы, родителям (законным представителям) воспитанников могут быть предложены для изучения детьми иностранные языки на выбор.

3.9. Контроль за качеством реализации ДОП, адекватностью использования педагогами форм и методов обучения, соблюдения санитарно-гигиенических требований, обеспечения требований безопасности во время организации образовательного процесса возлагается на заместителя заведующего ДОО.

3.10. Обновление дополнительных общеразвивающих программ осуществляется с учетом развития педагогической науки, законодательства.

Вновь разработанные дополнительные общеразвивающие программы, также все изменения, дополнения к действующим дополнительным общеразвивающим программам рассматриваются и принимаются на педагогическом совете ДООУ, утверждаются руководителем ДООУ.

Дополнительные общеразвивающие программы составляются с учетом требований действующего законодательства в сфере образования.

#### **4. Порядок оказания платных услуг**

4.1. Для оказания дополнительных услуг ДООУ создаёт следующие необходимые условия:

- обеспечены соответствующие лицензионные условия,
- соответствие действующим санитарным правилам и нормам (СанПиН),
- соответствие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг,
- кадровое обеспечение,
- необходимое учебно-методическое и техническое обеспечение.

4.2. Администрация ДООУ проводит подготовительную работу, включающую в себя изучение спроса граждан на предоставляемую услугу, информационную деятельность, составление предварительной сметы доходов и расходов и другие необходимые мероприятия.

4.3. Исполнитель дополнительной услуги, которым является ДООУ, обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять родителю (законному представителю) воспитанника (далее – заказчик) достоверную информацию о себе, об оказываемых дополнительных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора (информация должна размещаться на стендах ДООУ, на официальном сайте ДООУ в сети Интернет).

Информация содержит следующие сведения:

- исполнитель (юридическое лицо) - наименование и место нахождения, а также сведения о наличии лицензии;
- уровень и направленность реализуемых дополнительных общеразвивающих программ, формы и сроки их освоения;
- размера оплаты за предоставляемые услуги,
- порядок приёма и требования к обучаемым (при необходимости);
- сведения о лицах, непосредственно реализующих дополнительные общеразвивающие программы.

4.4. Исполнитель обязан также предоставить для ознакомления по требованию заказчика:

- Устав ДООУ;
- лицензию на осуществление образовательной деятельности и другие документы, регламентирующие организацию дополнительных услуг в ДООУ;
- адрес и телефон учредителя (учредителей) ДООУ.

4.5. Для ведения деятельности по реализации дополнительных общеразвивающих программ и для оформления отчётной документации в ДООУ должны быть следующие документы:

- лицензия на реализацию дополнительных общеразвивающих программ;
- положение об оказании дополнительных образовательных услуг;
- приказы заведующего ДООУ по организации дополнительных образовательных услуг;
- дополнительные общеразвивающие программы, принятые педагогическим советом, утвержденные руководителем ДООУ;

- штатное расписание по дополнительным услугам, утвержденное руководителем ДОУ;

- договоры с родителями (законными представителями) воспитанников по оказанию дополнительных образовательных услуг, форма договора составляется на основе действующего законодательства в сфере образования (Приложение 1,2);

- договоры с педагогами, реализующими дополнительные общеразвивающие программы;

- тарифы на реализацию дополнительных общеразвивающих программ;

- калькуляция тарифов;

- смета доходов и расходов;

- инструкции, регламентирующие вопросы охраны жизни и здоровья детей, техники безопасности;

- должностные инструкции работников;

4.6. ДОУ оказывает дополнительные образовательные услуги исключительно на добровольной основе.

4.7. Дополнительные образовательные услуги предоставляются воспитанникам по заявлению заказчика.

Заведующий заключает договоры с заказчиком на оказание дополнительных образовательных услуг на основании заявления родителя (законного представителя) воспитанника.

Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному заказчику перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

Договор заключается в письменной форме, в двух экземплярах равной юридической силой, один из которых находится у исполнителя.

На основании договора издается приказ о зачислении воспитанника на обучение по дополнительным общеразвивающим программам.

4.8. Воспитанник может быть переведен по желанию заказчика, на основании заявления родителя (законного представителя) на обучение по другой дополнительной общеразвивающей программе, о чем вносится соответствующая запись в договор на оказание дополнительных образовательных услуг, издается приказ.

4.9. Прекращение обучения по дополнительным общеразвивающим программам осуществляется в случаях:

- личного решения заказчика, при личном заявлении родителя (законного представителя) воспитанника о прекращении обучения воспитанника по дополнительным общеразвивающим программам;

- при завершении обучения ребенка по основной образовательной программе дошкольного образования или адаптированной основной образовательной программе дошкольного образования;

- при отчислении ребенка из образовательного учреждения на основании личного заявления родителя (законного представителя) воспитанника;

- в случае прекращения или приостановления деятельности организации (ДОУ), осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования соответствующей лицензии учредитель и (или) уполномоченный им орган управления указанной организацией обеспечивают перевод несовершеннолетних обучающихся с согласия их родителей (законных представителей) в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Порядок и условия осуществления такого перевода устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

## **5. Порядок оплаты за обучение дополнительным общеразвивающим Программам**

5.1. Дополнительные услуги осуществляются за счет внебюджетных средств:

- средств родителей (законных представителей);
- спонсорских средств.

5.2. Стоимость дополнительных образовательных услуг определяется на основании утвержденной сметы расходов, которая включает в себя: фонд оплаты труда, состоящий из оплаты за оказываемые услуги, установленной по трудовому договору со специалистом, подоходного налога, отчислений на государственное социальное страхование; аутсорсинговые средства; средства, направленные на развитие материально - технической базы ДООУ и оплату налогов в соответствии с действующим законодательством.

5.3. Размер оплаты за обучение по дополнительным общеразвивающим программам устанавливается отдельным приказом заведующего ДООУ. Размер оплаты устанавливается на один учебный год.

5.4. При отсутствии воспитанника в ДООУ в течение 3 дней подряд и более по причине его болезни, прохождения медицинского обследования, санаторно-курортного лечения, карантина, болезни и отпуска родителей, а также в летний период (не более 75 дней), независимо от времени и продолжительности отпуска родителей, размер ежемесячной платы уменьшается пропорционально количеству дней, в течение которых воспитанник не посещал занятия по дополнительным общеразвивающим программам.

5.5. В случае внесения ежемесячной платы за обучение по основным общеразвивающим программам в полном размере, но при отсутствии воспитанника в ДООУ по вышеуказанным причинам размер родительской платы пересчитывается с учетом количества дней отсутствия воспитанника.

5.6. В случае отсутствия воспитанника в ДООУ без уважительных причин родительская плата взимается в полном объеме.

5.7. ДООУ предоставляет следующие льготы по оплате за оказание дополнительных образовательных услуг:

- родителям (законным представителям), имеющих детей-инвалидов, обучающихся в ДООУ;
- законным представителям, воспитывающих детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, обучающихся в муниципальных дошкольных образовательных учреждениях;
- многодетным семьям.
- родители (законные представители), один из которых призван на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 № 647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», в отношении детей мобилизованного родителя и (или) совместно проживающих с ним детей супруги (супруга) мобилизованного гражданина до окончания прохождения военной службы по мобилизации.

Размер, перечень и порядок предоставления льгот определяется образовательным учреждением (Приложение 3).»

5.8. Квитанции об оплате за текущий месяц выдаются Заказчику до 10 числа каждого месяца. Заказчик обязан оплатить оказываемые платные услуги в порядке и в сроки, указанные в договоре и предоставить квитанцию об оплате воспитателю группы не позднее 20 числа текущего месяца.

## **6. Порядок учета и расходования денежных средств**

6.1. Работа по ведению бухгалтерского учёта, связанная с предоставлением дополнительных образовательных услуг осуществляется МКУ «Централизованная бухгалтерия по обслуживанию учреждений образования» (далее - бухгалтерия) на основе договора.

При ведении бухгалтерского учёта средства, получаемые за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, оформляются в соответствии с законодательством РФ.

6.2. Сбор средств, получаемых за предоставление платных дополнительных образовательных услуг, должен производиться через учреждение банка на расчетный счет ДОУ.

6.3. Заработная плата сотрудников каждый месяц начисляется бухгалтерией, согласно фактического поступления денежных средств на расчетный счет ДОУ.

6.4. ДОУ по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания платных услуг (в соответствии со сметой доходов и расходов). Полученный доход расходуется на цели ДОУ:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам (в т.ч. руководителю ДОУ);
- другие цели.

6.5. Руководитель ДОУ обязан ежегодно предоставлять коллегиальному органу управления отчет о доходах и расходовании средств, полученных ДОУ от предоставления дополнительных образовательных услуг.

## **7. Ответственность исполнителя и потребителя при оказании платных услуг**

7.1. Исполнитель оказывает платные услуги в порядке и в сроки, определенные договором, и в соответствии с его Уставом.

7.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

7.3. При обнаружении недостатков оказанных платных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- безвозмездного оказания дополнительных услуг, в том числе оказания дополнительных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с дополнительными общеразвивающими программами, учебными планами и договором;
- соответствующего уменьшения стоимости оказанных дополнительных услуг;
- возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных услуг своими силами или третьими лицами.

7.4. Заказчик вправе расторгнуть договор и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных платных услуг не устранены исполнителем либо имеют существенный характер.

7.5. Если исполнитель своевременно не приступил к оказанию платных услуг или если во время оказания платных услуг стало очевидным, что оно не будет осуществлено в срок, а также в случае просрочки заказчик вправе по своему выбору:

- назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных услуг и (или) закончить оказание таких услуг;
- поручить оказать платные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;
- потребовать уменьшения стоимости платных услуг; - расторгнуть договор.

7.6. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных услуг, а также в связи с недостатками оказанных платных услуг.

7.7. По инициативе исполнителя, договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по основаниям предусмотренным действующим законодательством.

## **8. Кадровое обеспечение оказания платных услуг**

8.1. Для выполнения работ по оказанию платных услуг привлекаются:

- основные работники ДОУ;
- специалисты сторонних организаций, имеющие соответствующее образование.

8.2. Оплата труда работников ДОУ, специалистов со стороны осуществляется в соответствии с заключённым договором и согласно утвержденной смете расходов поданной услуге.

Отношения ДОУ и специалистов, привлекающихся к оказанию платных услуг, строятся в соответствии с договором.

8.3. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию платных услуг устанавливается в соответствии с расписанием и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий).

8.4. На каждого работника, привлекаемого к оказанию платных услуг, разрабатывается и утверждается должностная инструкция, с которой работник знакомится перед заключением договора.

## **9. Контроль за предоставлением дополнительных образовательных услуг**

9.1. Контроль за соблюдением действующего законодательства в части оказания платных услуг осуществляют органы управления образованием и другие органы и организации, на которые в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации возложены контрольные функции.

9.2. По инициативе заказчика(ов) может быть проведена проверка за предоставлением дополнительных образовательных услуг, к участию в которой могут быть привлечены родители (законные представители) воспитанников.

9.3. Вопросы качества предоставления дополнительных образовательных услуг могут быть рассмотрены на заседаниях общественно-государственных органов управления ДОУ, как по инициативе администрации, так и по инициативе работников и родителей (законных представителей) воспитанников.

9.4. Заведующий ДОУ несёт персональную ответственность за деятельность ДОУ по осуществлению дополнительных образовательных услуг.

**Договор**

об образовании по дополнительным общеобразовательным программам

г. Череповец

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Теремок», осуществляющее образовательную деятельность (далее – Образовательная организация) на основании лицензии на осуществление образовательной деятельности № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_, приложения № 1 к лицензии на осуществление образовательной деятельности от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_, выданной \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице заведующего \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава и

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя лица, зачисляемого на обучение*  
 именуем \_\_\_\_\_ в дальнейшем «Заказчик», действующий в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
*фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение*  
 именуемый в дальнейшем «Обучающийся», совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

**I. Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется предоставить, а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы, наименование и количество которых определено в приложении, являющемся неотъемлемой частью настоящего договора, в соответствии с учебными планами, в том числе индивидуальными, и образовательными программами Исполнителя.

1.2. Срок освоения образовательной программы на момент подписания договора составляет

\_\_\_\_\_  
 (количество часов/дней/месяцев/лет)

Срок обучения по индивидуальному учебному плану (при его наличии у Обучающегося), в том числе ускоренному обучению, составляет \_\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
 (количество дней, месяцев, лет)

**II. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.

2.1.2. Применять к Обучающемуся меры поощрения в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе:

2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора.

2.2.2. Участвовать в образовательной деятельности образовательной организации, в том числе, в формировании образовательной программы.

2.2.3. Знакомиться с уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с частью 1 статьи 34 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

Обучающийся также вправе:

2.3.1. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами, имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.2. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

**III. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Зачислить Обучающегося на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам, предусмотренным разделом I настоящего Договора

3.1.2. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.3. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.4. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения, а также специальные условия при необходимости (в случае если Обучающийся является лицом с ограниченными возможностями здоровья или инвалидом).

3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора).

3.1.6. Принимать от Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.7. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья

3.1.8. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с уставом Учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Обучающегося и Заказчика.

3.1.9. Обеспечить охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

3.1.10. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

3.2. Заказчик обязан:

3.2.1. Своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в разделе I настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.2.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях Обучающегося в случае, если у Обучающегося отсутствует такая возможность.

3.2.3. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, административно-хозяйственному, обслуживающему, и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.

3.2.4. Бережно относиться к имуществу Исполнителя

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе в соответствии с учебным планом, в том числе индивидуальным (при его наличии у Обучающегося), Исполнителя.

#### IV. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1. Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения Обучающегося составляет \_\_\_\_\_ рублей.

Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц, по основаниям и в порядке, установленном локальным нормативным актом Исполнителя, доведенном до сведения Заказчика.

4.2. Оплата производится ежемесячно в срок до 20 числа текущего месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе IX настоящего Договора.

#### V. Основания изменения и расторжения договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

5.3.1. установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине Обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

5.3.2. просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

5.3.3. невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

5.3.4. в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

5.4.1. по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

5.4.2. по инициативе Исполнителя в случае установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;

5.4.3. в случае просрочки оплаты стоимости платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы,

5.4.4. в случае невозможности надлежащего исполнения обязательств по оказанию платной образовательной услуги по обучению в рамках дополнительной общеобразовательной программы вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

5.4.5. по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.

5.6. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### VI. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

6.2. При обнаружении недостатка образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), Заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- 6.2.1. Безвозмездного оказания образовательной услуги.
- 6.2.2. Соразмерного уменьшения стоимости оказанной образовательной услуги.
- 6.2.3. Возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 30-дневный срок недостатки образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий Договора.
- 6.4. Если Исполнитель нарушил сроки оказания образовательной услуги (сроки начала и (или) окончания оказания образовательной услуги и (или) промежуточные сроки оказания образовательной услуги) либо если во время оказания образовательной услуги стало очевидным, что она не будет осуществлена в срок, Заказчик вправе по своему выбору:
- 6.4.1. Назначить Исполнителю новый срок, в течение которого Исполнитель должен приступить к оказанию образовательной услуги и (или) закончить оказание образовательной услуги.
- 6.4.2. Поручить оказать образовательную услугу третьим лицам за разумную цену и потребовать от Исполнителя возмещения понесенных расходов.
- 6.4.3. Потребовать уменьшения стоимости образовательной услуги.
- 6.4.4. Расторгнуть Договор.
- 6.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания образовательной услуги, а также в связи с недостатками образовательной услуги.

#### VII. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### VIII. Заключительные положения

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по дополнительным общеобразовательным общеразвивающим программам до \_\_\_\_\_.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### IX. Реквизиты и подписи сторон

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p style="text-align: center;"><b>Исполнитель</b></p> <p>Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение<br/>«Детский сад № 29 «Теремок»<br/>624786, Свердловская обл., Верхнесалдинский городской округ, д. Никитино, ул. Молодежная, 18<br/>Тел. 8(34345)42549<br/>Эл. почта: <a href="mailto:mkdoy29-vs@mail.ru">mkdoy29-vs@mail.ru</a><br/>Банковские реквизиты:</p> <hr/> <p>Платежные реквизиты:</p> <hr/> <p>Заведующий МКДОУ «Детский сад № 29 «Теремок»<br/>_____<br/>С.В.Алексеева</p> <p>М.П.</p> | <p style="text-align: center;"><b>Заказчик</b></p> <p>Фамилия, имя, отчество (при наличии) _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Дата рождения: _____</p> <p>Место нахождения/адрес места жительства: _____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>_____</p> <p>Телефон: _____</p> <p>Подпись: _____</p> <p>_____</p> <p>Отметка о получении 2-го экземпляра Заказчиком</p> <p>Дата: _____</p> <p>Подпись: _____</p> |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

| №<br>п/п | Наименование образовательной программы | Форма<br>обучения | Вид | Направленность<br>образовательной<br>программы |
|----------|----------------------------------------|-------------------|-----|------------------------------------------------|
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |
|          |                                        |                   |     |                                                |

Подписи сторон

| Исполнитель                                                                                     | Заказчик       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------|
| <u>Муниципальное казённое дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 29 «Теремок»</u> | ФИО _____      |
| Заведующий _____ С.В.Алексеева                                                                  | _____          |
| М.П.                                                                                            | Подпись: _____ |

С Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с учебно-программной документацией и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, Правилами внутреннего распорядка воспитанников МКДОУ «Детский сад № 29 «Теремок», Положением о порядке оказания платных образовательных услуг МКДОУ «Детский сад № 29 «Теремок», образовательной программой, учебным планом, расписанием занятий, правилами приема, тарифами на оказание платных услуг ознакомлен (а):

Подпись Заказчика \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643147

Владелец Алексеева Светлана Владимировна

Действителен с 17.03.2025 по 17.03.2026